

מועצה מקומית כפר ורדים

מכרז פומבי מס' 04/2020

למתן שרותי תכנון

להקמת פארק משפחה בכפר ורדים

יולי 2020

מכרז פומבי למתן שרותי תכנון

להקמת פארק משפחה בכפר ורדים

- 1. הגדרות:**
 - המזמין או המועצה -** המועצה המקומית כפר ורדים ;
 - משרדי המזמין -** בקומה ב' במרכז מסחרי כפר ורדים ;
 - המהנדס -** מהנדס המועצה או מי מטעמו ;
 - המפקח -** מי שימונה על-ידי המזמין כאחראי לפקח על ביצוע העבודות ;
 - המתכנן -** מתכנן הזוכה במכרז זה ;
 - העבודות -** תכנון פרק משפחה בכפר ורדים ;
 - תקופת ההסכם -** השלמת ביצוע התכנון והגשתו למועצה כמפורט במכרז זה.
- 2. כללי**

המועצה מבקשת להקים פארק משפחה בשטח של כ – 25 דונם, בשטחים הידועים כגוש 18409 חלקי חלקות 41,49,85,55,54,50 בכפר ורדים (להלן: "פארק המשפחה"). לצורך כך מבקשת המועצה להתקשר עם מתכנן נוף אשר יתכנן את פארק המשפחה לרבות, פיתוח נופי של הפרויקט (להלן: "הפרויקט").
- 3. תיאור הפרויקט**

תכנון פארק המשפחה לרבות, הפיתוח הנופי לצורך הקמת פארק המשפחה בהתאם להוראות מכרז זה.
- 4. תיאור העבודה**

4.1. תכנון לביצוע ופיקוח עליון של פארק לרווחת הציבור בכפר ורדים, הכולל תכנון שבילים, רחבות, שטחים פתוחים ומגוננים, צמחיה טבעית, תאורה, השקיה, מיקום ואפיון מתקנים.
- 5. תקופת ההסכם**

ממועד מתן הודעה על תחילת תכנון פארק המשפחה ועד מסירת הפרויקט למועצה ע"י הקבלן המבצע. כמפורט בנספח א' להסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה.

מובהר בזאת, כי למועצה אין את מלוא המימון הנדרש לביצוע עבודות תכנון פארק המשפחה ולפיכך, המועצה אינה מתחייבת להיקף עבודות כלשהו מעבר לעבודות הכלולות בביצוע עמוד 2 מתוך 42

שלבים א'-ג', בנספח ב', כמפורט בתכולת השירותים - נספח א' להסכם ההתקשרות. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי עבודות התכנון יבוצעו בשלבים, וכי אין במכרז זה כדי ליצור מצג כלשהו בנוגע להיקף עבודות התכנון שיבוצעו בפועל.

לאור האמור לעיל, היות שלמועצה אין את כל המימון לביצוע עבודות התכנון, המועצה מביאה לידיעת המציעים, כי היא תהא רשאית לדחות את תשלום התמורה למתכנן עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון לביצוע העבודות מהמממנים – חלקו או כולו בהתאם לעניין, ובלבד שתשלם את מלוא התמורה עד 150 יום מיום קבלת החשבון מהמתכנן.

6. תנאי סף להשתתפות בהליך

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

6.1. המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות עם גופים ציבוריים"), כדלקמן:

6.1.1. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

6.1.2. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.

6.2. המציע עומד בדרישות סעיפים 2 ב' ו2ב'1 לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

6.3. ניסיון נדרש ותנאי סף של המתכנן

6.3.1. המציע ייפרט את הרקע ההשכלתי שלו, הרקע המקצועי וניסיונו בעבודות קודמות. להצעה יצורפו קוה"ח של המציע.

6.3.2. להלן פירוט תנאי הסף החלים על המציעים:

6.3.2.1. על המציע להיות אדריכל נוף בעל לפחות 5 שנות ניסיון בתכנון נוף א הנדסאי אדריכלות נוף בעל לפחות 10 שנות ניסיון בתכנון נוף.

6.3.2.2. על המציע להציג לפחות 5 תוכניות, משבע השנים האחרונות, לפרויקטים דומים שתכנן בשטח של לפחות 20 דונם לכל פרויקט, כאשר שתיים מהן לפחות עבור רשות מקומית, ולפחות אחת מתוכן בוצעה בפועל. התוכניות חייבות להיות פרי עמלו של המתכנן ותחת פיקוחו ואחריותו הישירה של המתכנן.

6.3.2.3. על המציע להציג לפחות מכתב המלצה אחד מרשות מוניציפאלית, ורשימה של 5 ממליצים לפחות, כאשר שניים הם רשויות מוניציפאליות ודרכי התקשרות עימם.

עמוד 3 מתוך 42

6.3.3. יש לצרף מסמכים שיגבנו את הניסיון המקצועי.

7. מסמכי ההצעה

7.1. מכרז זה על כל נספחיו וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו לו, אם יתווספו, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה, יהוו את הצעת המציע בהליך (להלן: "הצעת המציע" או "מסמכי ההצעה"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה את המסמכים דלהלן:

7.1.1. מסמך א' - הצעת המציע בצירוף:

7.1.1.1. פניה זו וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שישלחו למציעים על-ידי המזמין, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגש/ מציעים, ככל שיהיו.

7.1.1.2. **נספח 2** – ככל שהמציע הינו תאגיד, אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע, בנוסח המופיע כנספח 3 להזמנה זו.

7.1.1.3. **נספח 3** - אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2(א) ו-2(ב) **לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים** (לרבות תצהיר כנדרש בסעיף 2(ב) לחוק, בנוסח המצ"ב להזמנה כנספח 4).

7.1.1.4. **נספח 5** – תצהיר בדבר אי תאום הצעות.

7.1.1.5. **נספח 6** – הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה.

7.1.1.6. המסמכים הנזכרים בסעיף 6.3 לעיל להוכחת ניסיונו של המציע.

7.1.2. מסמך ב' – חוזה ונספחיו.

7.1.3. **נספח ג' לחוזה** - נוסח אישורי המבטח על עריכת ביטוחים. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהמזמין יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבויות המציע.

7.1.4. **נספח ד לחוזה** – תשריט מיקום פארק המשפחה.

7.2. המזמין יהיה רשאי להוציא עדכונים ו/או הבהרות ו/או לערוך שינויים בתנאי מכרז זה ובמסמכים המצורפים לו בכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי, והללו יחשבו לחלק בלתי נפרד ממכרז זה ומהצעת המציע.

7.3. המזמין יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי.

8. שאלות הבהרה ומפגשי מציעים

8.1. המזמין שומר על זכותו לקיים מפגשי מציעים ו/או מפגש אחר לקבלת מידע משלים והבהרות במידה שימצא לנכון לעשות כן.

- 8.2. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב עד ליום א' 26.7.2020 בשעה 10:00, בדוא"ל בכתובת – handasa@k-vradim.org.il (לידי טל). על הפונים לאשר טלפונית את הגעת הדוא"ל בטלפון מס': 04-9076719. יש לציין באופן ברור בנושא הדוא"ל את שם ההליך המופיע בראש מסמכי המכרז. תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה עד ליום ג' 30.7.2020 שעה 18:00.
- 8.3. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, ניתן להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו (לרבות ביחס לדרישות הביטוח), לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת הצעות שתוגשנה.
- 8.4. תשובות והבהרות לשאלות שהופנו למזמין בכתב כאמור לעיל, והמידע שיימסר במסגרת מפגשי המציעים, ככל שיהיו, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב על ידי המזמין יחייבו את המזמין והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי ההליך ומהצעת המציע והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

9. תשלום דמי השתתפות במכרז

השתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותניים בתשלום דמי השתתפות במכרז בסך כולל של 500 ₪ (חמש מאות שקלים חדשים) כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא. תשלום דמי ההשתתפות יתאפשרו החל מיום 16.7.2020 בהעברה בנקאית בלבד. תשלום דמי ההשתתפות כאמור מהווה תנאי להשתתפות במכרז. פרטי חשבון המועצה: חשבון 006033, בסניף 091 של בנק בינלאומי (31), ע"ש מועצה מקומית כפר ורדים.

10. הגשת הצעות

- 10.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה.
- 10.2. על ההצעה לעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. המזמין רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות להבטחת קיום ההצעות. במקרה שמציע יחזור בו מהצעתו בניגוד להוראות סעיף זה, יהיה המזמין רשאי לתבוע את המציע בגין נזקים והוצאות שנגרמו לו.
- 10.3. ההצעה תוגש בעותק אחד, למעט הצעת המחיר אשר תוגש בשני עותקים. מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות סגורות ונפרדות (כמפורט להלן), שתוכנסנה לתיבת המכרזים במעטפה ראשית משותפת אחת אשר עליה יצוין מספר המכרז המלא של המכרז בלבד. על מעטפת הצעת המחיר יש לציין "הצעת מחיר במכרז פומבי 4/2020". את המעטפה הראשית הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים המיועדת הנמצאת במשרדי המועצה.
- 10.4. את ההצעה יש להגיש עד ליום חמישי 6.8.2020 בשעה 14:00.

עמוד 5 מתוך 42

- 10.5. הצעה שתוגש לאחר מועד זה, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר לשולח, מבלי לפתוח אותה ובלי לגלות את תכנה זולת לצורך בירור שמו ומענו של השולח – ככל שיהיה בכך צורך.
- 10.6. תיבת המכרזים תיפתח במשרדי המועצה ביום **חמישי 6.8.2020** בשעה **16:30**, וכל **אדם רשאי להיות נוכח בפתיחת תיבת המכרזים**.
- 10.7. כל מסמכי המקור של ההליך, כולל מסמכים נוספים שישלחו (במידה שישלחו) למציעים על-ידי המזמין, ייחתמו על ידי המציע, וכל דף, מכתב ומפרט יסומנו בראשי תיבות בתחתיתם, ובסוף כל מסמך - חתימה מלאה וחותמת המציע.
- 10.8. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה **בדיו בצבע כחול**.
- 1.1. המזמין רשאי להאריך את המועד להגשת ההצעות. הודעה על הארכה כאמור לכל מי שרכש הזמנה זו על פי המען שציין בעת הרכישה. אין באמור בסעיף כדי להבטיח מתן ארכה להגשת הצעות.
- 10.9. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה המזמין רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 10.10. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.
- 10.11. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד - **עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין**.

11. הצעת המחיר

- 11.1. אומדן מתוכנן לביצוע עבודות הפיתוח של הפרויקט, מוערך בסך של כ- 4,000,000 ש"ח, כולל מע"מ. האומדן לא יכלול לעניין זה, מתקני כושר ומשחק, ריהוט רחוב (ספסלים, פחים, ברזיות וכיוצ"ב) ועמודי תאורה.
- 11.2. על המציע לרשום בטופס הצעת המחיר המצורפת כמסמך א – הצעת המציע, את התמורה באחוזים מהיקף ביצוע העבודות.
- 11.3. יובהר, כי טרם נקבע היקף ביצוע עבודות הפיתוח של הפרויקט ולפיכך, יתכן שהיקף ביצוע העבודות יעלה או יפחת מהאומדן האמור בסעיף 11.1 לעיל, המהווה אומדן בלבד. התמורה שתשולם למציע הזוכה בגין עבודות התכנון, תקבע בהתאם לאחוזים שהוצעו על ידיו בהצעת המחיר, מעלות עבודות הפיתוח בפועל.

בחירת ההצעה הזוכה

ההצעות יבחנו בשני חלקים:

12.1. מחיר מוצע – עד 50% מהציון הסופי.

הנוסחה לחישוב הניקוד:

$$50 * \left(\frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעת המציע}} \right)$$

12.2. איכות – עד 50% מהציון הסופי.

המציע יוזמן להתרשמות בפני המזמין, התרשמות אשר לה משקל רב בבחירת הזוכה. לכן, משקל של 50% יינתן להתרשמות המזמין מהמציעים, על פי החלוקה הבאה:

מקצועיות תבחן לפי הפרמטרים להלן אשר ינקדו את המתכנן. המועצה רשאית לעשות שימוש גם בניסיונה לצורך ניקוד סעיף זה. הניקוד יינתן לפי המפורט בטבלה שלהלן.

רכיב	אופן בדיקה	משקל מירבי באחוזים מ-100% של הציון הכולל
ניסיון המציע / המתכנן	התרשמות מניסיון המציע בהתאם למסמכים שיוצגו במסגרת ההצעה. הניסיון יבחן ע"פ הפרמטרים הבאים מספר מזמינים עבורם בוצע השירות וסוג הניסיון.	10%

10%	<p>התרשמות המזמין משירותים המסופקים ע"י המציע. המציע יצרף להצעתו המלצות/ רשימת לקוחות ממליצים, המפרטת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם. המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אלה, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. המזמין יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להתקשר עם מציע, אשר חוות הדעת עליו יהיו שליליות לגביו ו/או לגבי טיב השירותים אשר ניתנו על ידו בעבר.</p>	עבודה מקצועית עם מקבלי השירות
30%	קיום ראיון עם המתכנן.	<p>התרשמות בלתי אמצעית מניסיון המתכנן.</p>

על המציע להכין עצמו להופיע בפני המזמין ביום ה' ה-9.8.2020

המועצה תפנה לממליצי המציע או לקוחות אחרים (גם אם המציע לא ציין אותם בהצעתו), **על-פי שיקול דעתה המוחלט**, לצורך מתן חוות דעת על המציע. חוות דעת אלה יהוו בסיס למתן ציון איכות וטיב עבודות המציע שבוצעו על-ידו.

בעת ניקוד הפרמטרים לעיל ישקלו, בין היתר, השיקולים להלן: עמידה בזמנים, אמינות, תיקון ליקויים, שירותיות, איכות עבודות, סדר, עמידה בחוזה ובתקציב, עמידה בלוחות זמנים או עדכונים, הגשת חשבונות מסודרים, הגשת חשבונות במועד. הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה, המועצה רשאית לשקול שיקולים נוספים על השיקולים הרשומים לעיל.

מובהר בזאת כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמים עבורם בוצעו עבודות, לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב והצעתו תיפסל על הסף. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.

עמוד 8 מתוך 42

12.3. במסגרת דירוג ההצעות רשאית המועצה להעניק בפרמטר **מסוים גם 0 נקודות להצעה**.

12.3.1. הניקוד לאיכות ההצעה והמציע יינתן על סמך מסמכי ההצעה, ועל חוות דעת יועצים למועצה.

12.3.2. המועצה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

13. התקשרות עם המציע הזוכה

13.1. המזמין יודיע למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך על המועד שנקבע לחתימה על ההסכם, בהודעה מראש של 5 ימים. עד לאותו מועד יידרש המציע הנ"ל להמציא למזמין את המסמכים הבאים ולקבל אישור המזמין:

13.1.1. אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח נספח ג' לפניה זו חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.

13.1.2. כל מסמך אחר שיידרש על ידי המזמין.

13.2. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן יהיה המזמין רשאי, מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למזמין על פי כל דיון ו/או הסכם, לבחור כזוכה בהליך המציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעתו של המציע הנפסל.

14. תנאים נוספים

14.1. המזמין רשאי לבטל את ההזמנה על פי שיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של הליך זה עשוי להיות כפוף לקבלת היתרים ו/או אישורים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול ההליך או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכה ו/או לדחייה במועד תחילת ביצוע העבודות. בעצם הגשת ההצעה רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של המציע לקבל אישורים והיתרים לעבודה כאמור במסמכי מכרז זה ומאחריותו במקרה של עיכובים בקבלתם.

14.2. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

14.3. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז, במחיר ובתנאים שהוצעו על ידו.

עמוד 9 מתוך 42

- 14.4. המזמין יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.
- 14.5. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.
- 14.6. ההזמנה וכל המסמכים המצורפים אליה ו/או שיצורפו הם רכושו של המזמין, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם למזמין עד למועד הגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

בכבוד רב,
אייל שמואלי - ראש המועצה
המועצה המקומית כפר ורדים

הצהרת המציע (תאגיד):

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.

המציע

(חתימת מורשי החתימה וחותמת התאגיד)

הצהרת המציע (שאינו תאגיד):

אני הח"מ, מאשר כי קראתי ואני מסכים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.

המציע

שם המתכנן:

מספר תאגיד:

שמות מורשי החתימה:

כתובת:

מס' טלפון:

מס' פקס:

שם איש קשר לעניין הפנייה:

דוא"ל של איש הקשר:

מסמך א'

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי מס' 4/2020

הצעת המציע

טופס הצעת מחיר

(יש להגיש במעטפה נפרדת)

אני הח"מ _____ מאשר בזה כי קראתי, עיינתי ובדקתי את כל מסמכי מכרז פומבי למתן שרותי תכנון להקמת פארק המשפחה בכפר ורדים, וכי הנני מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.

הצעתי מתייחסת לשירותי תכנון פארק משפחה בכפר ורדים.

תמורה באחוזים מביצוע עבודות הפיתוח: % _____ (במילים: _____ אחוזים).

התמורה אינה כוללת מע"מ

פרטי המציע:

שם המציע: _____

תעודת זהות: _____

ח.פ: _____

מס' שותפות: _____

כתובת המציע: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

נספח 1

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי מס' 4/2020

תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד הגשת ההצעות
המאשרת כי המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין

נספח 2

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי מס' 4/2020

אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

מועצה מקומית כפר ורדים

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח** של המציע:
_____ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה
מצורף לה חתמו ה"ה _____, וכי חתימת ה"ה
_____ ביחד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת
את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: _____

_____ חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

נספח 3

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי מס' 4/2020

יש לצרף:

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
3. תצהירים בנוסחים המופיעים להלן – נספחים 4, 5 ו-6.

נספח 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמשת/ת כמנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "המציע").
 2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז מס' 4/2020 של מועצה מקומית כפר ורדים למתן שרותי תכנון להקמת פארק המשפחה בכפר ורדים.
 3. הנני מצהירה/ה כי: [סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]
 - עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע התאגיד ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 - או - עד למועד עריכת תצהירי זה התאגיד ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת הצעה לפנייה הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד,
 5. אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
- אני מצהירה/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך _____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

_____ תאריך _____ חתימה וחותמת

נספח 5

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי מס' 4/2020

הצהרת המציע בדבר אי תיאום הצעות

לכבוד

מועצה מקומית כפר ורדים

הנדון: הצעה למתן שרותי תכנון להקמת פארק המשפחה

תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות חברת _____ (להלן "המציע") מיום _____ הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות ההליך שבנדון והריני להצהיר כדקלמן:

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז עם כל מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע ממציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות במכרז.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום,

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר"/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. הריני לאשר כי בהתאם להחלטות מנה"א מר"/גב' _____ מוסמך להצהיר בשם המתכנן את ההצעות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

עו"ד (חתימה + חותמת)

נספח 6

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי מס' 4/2020

הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד המועצה ולחבר מועצה

המזמין מביא בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 103א' (א) לצו המועצות המקומית, תשי"א-1950, כדלקמן :
 - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ב. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, קובע כי פקיד או עובד מועצה לא יהיה נוגע מעוניין במישרין או בעקיפין, על-ידו עצמו על על-ידו בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.
3. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה, או עם עובד מועצה.
4. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות למועצה או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' 4/2020 שפורסם ע"י המועצה מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר :
 - א. בין חברי המועצה יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.

עמוד 18 מתוך 42

© הזכויות שמורות לעו"ד מרים סברלדוב-ארמון ועו"ד עדי הרטל

- ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.
- ג. יש/אין לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.
2. ידוע לי כי המועצה יהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום :

שם המציע : _____ חתימת המציע : _____

מסמך ב'

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי מס' 4/2020

חוזה תכנון לפארק משפחה

שנערך ונחתם במעלות ביום ____ בחודש ____, 2020

מועצה מקומית כפר-ורדים : ב י ן :

(להלן: "המועצה")

_____ ח.פ. _____ : ל ב י ן :
מרח' _____

(להלן: "המתכנן")

המועצה מבקשת להקים פארק משפחה בשטח של כ - 25 דונם בשטחים הידועים כגוש 18409 חלקי חלקות 41,49,85,55,54,50, בכפר ורדים, תשריט המגרש מצורף **כנספח ד** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "הפרויקט");

ולצורך תכנון פארק המשפחה על המועצה להתקשר עם אדריכל נוף; **והואיל:**
והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 4/2020, למתן שירותי תכנון פארק המשפחה **והואיל:**
(להלן: "המכרז");

והצעתו של המתכנן נבחרה כהצעה הזוכה במכרז, לבצע תכנון הפרויקט (להלן: "העבודות"); **והואיל:**

והצדדים מעוניינים, כי המתכנן יספק למועצה את תכנון הפרויקט כמפורט ובהתאם לכל הוראות חוזה זה ונספחיו. **והואיל:**

מכיוון שטרם התקבל תקציב למימון מלוא העבודות למעט, עבודות שלב א' של הפרויקט, ולמועצה אין אפשרות למימון עלות ההסכם, המועצה מבהירה בזאת, והמתכנן מצהיר כי הוא מסכים, לכך, כי התנאים המצטברים לביצוע עבודות תכנון הפרויקט במלואן, הינם כי למועצה תומצאנה הרשאות תקציביות לביצוע הסכם זה, וכי מליאת המועצה תאשר תב"ר.

אי לכך באו הצדדים לידי חוזה כדלקמן:

עמוד 20 מתוך 42

1. המבוא

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים מצוינות לנוחיות בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש בפרשנותו של חוזה זה.
- 1.3 הגדרות:
 - 1.3.1 **"מהנדס המועצה"** - מהנדס המועצה של כפר ורדים, וכן כל מי שנתמנה על ידו לייצגו לצורך פקוח על ביצועו של חוזה זה, או באופן כללי ו/או כל אדם שנקבע ע"י המועצה, לשם מתן הוראות וכד' בדבר פקוח על ביצוע העבודות.
 - 1.3.2 **"מנהל הפרויקט"** - מי שיתמנה על ידי המועצה ו/או מהנדס המועצה לניהול הפרויקט.

2. העסקה

המועצה מוסרת בזאת למתכנן והמתכנן מקבל בזאת על עצמו, לבצע ולספק למועצה את כל שירותי התכנון ביחס לעבודות, כמפורט בנספח א' המצ"ב לחוזה זה (להלן: **"שירותי התכנון"**), לגבי תכנון פארק המשפחה, לרבות כל הכרוך בתכנון ו/או הנובע ממנו וזאת בהתאם לכל הוראות חוזה זה.

3. הצהרות והתחייבויות המתכנן

- 3.1 המתכנן מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:
 - 3.1.1 כי הינו בעל הידע, היכולת והניסיון בביצוע שירותי התכנון.
 - 3.1.2 כי עומד לרשותו צוות עובדים בעל הכישורים הנדרשים לביצוע שירותי התכנון, לרבות מהנדסים, טכנאים ועובדים אחרים, וכל זאת במספר הדרוש לביצוע שירותי התכנון.
 - 3.1.3 כי ברשותו כל האמצעים, לרבות אמצעים כספיים, לביצוע שירותי התכנון, בהתאם לכל הוראות חוזה זה.
 - 3.1.4 כי ידווח למועצה מראש, לפני כל התקשרות, על כל קשר עסקי או אחר שבינו ו/או בין מי מבעלי מניותיו ו/או בין מי מנהליו לבין מי מהגורמים אשר יספקו שירותים למועצה (מנהל ההקמה, אדריכל, קבלנים, מתכננים, יועצים וכו') ו/או מי מבעלי מניותיהם ו/או מי ממנהליהם.
 - 3.1.5 כי מתן שירותים כלשהם על ידו לפרויקט(ים) אחרים לא יפגע בביצוע התחייבויותיו כאמור בחוזה זה.
- 3.2 המתכנן יבצע את שירותי התכנון, לרבות כל המטלות אשר הוטלו עליו עפ"י חוזה זה, בהתאם לכל דין, כל תקן וכל הוראה של הרשויות המוסמכות.
- 3.3 המתכנן מצהיר ומאשר, כי ידוע לו שגורמים רבים אחרים יפעלו ויעסקו בהקמת הפרויקט, לרבות מתכננים, מפקחים, יועצים, קבלנים, קבלני משנה וכיו"ב, והמתכנן עמוד 21 מתוך 42

- מתחייב לשתף פעולה עם כל אחד מהגורמים הנ"ל, ככל שיידרש, לרבות מתן כל הסבר ו/או באור ו/או פירוט, ככל שיידרש.
- 3.4 המתכנן מצהיר כי ידוע לו, שעבודות התכנון יבוצעו במספר שלבים נפרדים, והעבודות המפורטות בהסכם זה מתייחסות לכל השלבים גם יחד. בנוסף ידוע למתכנן, כי עליו לתת ביטוי (במידת הצורך) בתוכניות, כתבי הכמויות והמפרטים לשלביות הביצוע.
- 3.5 המתכנן יבצע את שירותי התכנון בהתאם לסביר והמקובל, לרבות לעניין מספור מסמכים, העברת מסמכים, שרטוטים, סטנדרטיים הנדסיים, הוצאת מכרזים.
- 3.6 המתכנן מצהיר ומאשר, כי בדק ובחן את הפרטים הנדרשים לביצוע שירותי התכנון, לרבות צורת ואופן הביצוע וכל הדרישות לעניין זה ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעניין זה.
- 3.7 כי יבצע את שירותי התכנון בהתאם לדרישות הטכניות המקצועיות המקובלות, והכל בצורה יעילה, מדויקת ומסודרת.
- 3.8 המתכנן מצהיר בזאת, כי בהתאם לאמור לעיל הוא האחראי הבלעדי לדיוק האומדנים ולכמויות אשר יעביר במסגרת העבודות למועצה, ולכן עליו להתריע בגין כל חריגה מהדרישות הטכניות המקצועיות.

4. כפיפות

המתכנן מתחייב לבצע את שירותי התכנון בהתאם להנחיות וההוראות כפי שיינתנו מעת לעת ע"י מהנדס המועצה.

5. שלבי ומועדי הביצוע

- 5.1 שירותי התכנון יבוצעו בהתאם לשלבים המפורטים בנספח ב' המצ"ב לחוזה זה (להלן: "שלבי הביצוע").
- 5.2 למען הסר כל ספק, שירותי התכנון כוללים גם את כל אותן מטלות הקשורות ו/או אשר נובעות מביצוע אותם שלבי ביצוע המפורטים בנספח ב'.
- 5.3 המתכנן יחל בביצוע שירותי התכנון ממועד חתימת הסכם זה, בהתאם למועד בו יורה לו מהנדס המועצה על תחילת ביצועם, ויסיימם במועד בו יסתיימו כל שירותי התכנון לרבות כל תיקוני שנת הבדק לגבי כלל העבודות.
- 5.4 המתכנן יסיים את ביצועו של כל אחד משלבי הביצוע לא יאוחר מתום פרק הזמן שנקבע לביצוע של אותו שלב כאמור בנספח א'.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המתכנן יערוך ויגיש לאישור מהנדס המועצה, במועד שייקבע על ידו, לוח זמנים מפורט לגבי שירותי התכנון הנכללים בכל אחד משלבי הביצוע המפורטים בנספח ב'.
- מהנדס המועצה יהא רשאי שלא לאשר את לוח הזמנים האמור. במקרה כאמור יתאמו מהנדס המועצה והמתכנן לוח זמנים מוסכם.

מובהר בזאת, כי המתכנן יעבור משלב ביצוע אחד למשנהו רק לאחר שקיבל על כך אישור בכתב ממהנדס המועצה או ממנהל הפרויקט.

- 5.5 למתכנן ידוע כי העבודות יבוצעו בשלבים.
- 5.6 בהתאם לכך המתכנן ייקח בחשבון במסגרת הכנת כתבי הכמויות והאומדנים עב' נוספות הנדרשות בשל שלביות הביצוע, הכנת חומרים למכרז לרבות אומדנים ומפרטים עבור המכרזים השונים הנדרשים.
- 5.7 המתכנן יבצע כל אחת מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה, אשר לא נקבע משך לביצועה, בפרק הזמן הסביר והמקובל, כפי שיקבע ע"י מהנדס המועצה, לביצוע אותה התחייבות.
- 5.8 המתכנן יבצע את שירותי התכנון וימלא את התחייבויותיו נשוא חוזה זה באופן שלא יגרמו עיכובים כלשהם בתכנון של הפרויקט, ע"פ לוח הזמנים שנקבעו לביצועו, ככל שהדבר תלוי בו ו/או במי מהעובדים מטעמו.
- 5.9 המתכנן ימסור לפי דרישת מהנדס המועצה, דין וחשבון על התקדמות ביצועם של שירותי התכנון.
- 5.10 המתכנן יאפשר למהנדס המועצה לבקר במקומות בהם מבצע המתכנן את שירותי התכנון המבוצעים מחוץ לאתר הפרויקט, על מנת לבדוק את אופן ביצועם של שירותי התכנון האמורים והתקדמותם וכן ימסור למהנדס המועצה כל הסבר או תיאור כפי שיידרש. האמור לעיל יחול רק לגבי עניינים הקשורים לפרויקט.
- 5.11 המתכנן ישתתף בישיבות שיקיים מהנדס המועצה וזאת במועדים שיתואמו ע"י מהנדס המועצה, ובמקום כפי שיקבע מהנדס המועצה.

6. התמורה

- 6.1 תמורת שירותי התכנון ותמורת כל התחייבויותיו של המתכנן עפ"י חוזה זה, ישולמו למתכנן התשלומים המפורטים בנספח ב' לחוזה זה.
- 6.2 מועדי התשלומים וסכומי התשלומים של התמורה, כאמור בסעיף 6.1 לעיל, יהיו כמפורט בנספח ב'.
- 6.3 מכיוון שהעבודות יבוצעו במספר שלבים נפרדים, תשולם התמורה בהתאם להתקדמות בעבודות.
- 6.4 למען הסר כל ספק, המתכנן איננו זכאי בגין כל התחייבויותיו נשוא חוזה זה לתשלום נוסף כלשהו מעבר לתשלום התמורה כנקבע בסעיף 6.1 לעיל, גם אם ביצוע הפרויקט והשלמתו יימשכו מעבר למועד שנקבע לעניין זה.
- 6.5 מכיוון שטרם התקבל מלוא התקציב למימון הסכם זה, ולמועצה אין אפשרות למימון עלות העבודות הכלולות בהסכם במלואן, המועצה הבהירה בזאת, והמתכנן הצהיר כי הוא מסכים, כי תנאי לביצוע העבודות ותשלום התמורה הינו קבלת תקציב לביצוע העבודות ואישור תב"ר על ידי המועצה. המועצה מבהירה, כי היא תהא רשאית לדחות את תשלום התמורה למתכנן עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון לביצוע העבודות

עמוד 23 מתוך 42

מהממנים – חלקו או כולו בהתאם לעניין, ובלבד שתשלם את מלוא התמורה עד 150 יום מיום קבלת החשבון מהמתכנן.

7. חשבונות :

- 7.1 המתכנן יגיש למנהל הפרויקט עם השלמת כל שלב כאמור בנספח ב' ונספח א', את החשבון בגין אותו שלב בהתאם להנחיות המזמין כפי שיינתנו מעת לעת (להלן: **"נוהל הגשת החשבון"**). בכל חשבון יצוינו הפרטים הקבועים בנוהל הגשת החשבון.
- 7.2 מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון ויקבע את המלצתו לגבי החשבון והוא יהא רשאי בין היתר להמליץ לאשר את החשבון, כולו או חלקו, או להמליץ לאשרו בסייגים. המלצות מנהל הפרויקט יועברו למזמין ביחד עם החשבון.
- 7.3 מובהר בזה, כי עצם אישור חשבון על ידי המזמין והמלצה לאישור חשבון על ידי מנהל הפרויקט לא יהוו ראיה לנכונות האמור בו, דהיינו לכך שהעבודה שצוינה בו אכן בוצעה בהתאם להסכם או לחישוב התמורה לפיו.
- 7.4 מתוך הסכום שאושר לתשלום בגין חשבון ביניים יהא המזמין רשאי לנכות או לקזז כל המגיע למזמין מהמתכנן וההפרש ישולם למתכנן.
- 7.5 כל תשלום שישולם למתכנן יראה כמקדמה על חשבון התשלום הסופי בלבד.
- 7.6 **תשלום התמורה לרבות כל סכום על חשבון התמורה מותנה בהעברת כספים למועצה.**
- 7.7 עם סיום ההסכם, מכל סיבה וטעם שהם, יגיש המתכנן חשבון סופי לא יאוחר מ-60 יום מיום שבו הודיע המזמין על סיום ההסכם ובין הצדדים תיערך התחשבות מסכמת.

8. סיום החוזה

- 8.1 למועצה הזכות לסיים ולבטל חוזה זה בכל מועד שהוא, וזאת לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום, וזאת גם במקרה בו המתכנן לא הפר חוזה זה.
- 8.2 המתכנן יספק בתקופת ההודעה המוקדמת, שירותים לפרויקט כפי שיידרש ע"י מהנדס המועצה.
- 8.3 סיום וביטול החוזה כאמור בפסקה 8.1 לעיל לא יהווה הפרה של חוזה ולא יזכה את המתכנן ו/או את המועצה בהתאם למקרה בפיצוי כלשהו ו/או בתשלום כלשהו למעט התשלום כאמור בפסקה 8.4 להלן.
- 8.4 סיימה וביטלה המועצה חוזה זה בהתאם לזכותה כאמור בפסקה 8.1 לעיל, במקרה בו לא הפר המתכנן חוזה זה, יהיה עליה לשלם למתכנן עבור שירותי התכנון אשר בוצעו בפועל עד לאותו מועד ע"פ הנקבע בנספח ב', ובלבד אם קיבל הוראה מפורשת ממנהל הפרויקט לבצען.

אם שולמו, במקרה כאמור לעיל, למתכנן תשלומים כלשהם עבור שירותי התכנון שלא בוצעו, יהא על המתכנן להשיבם למועצה, לא יאוחר מ-30 יום ממועד מתן הודעת הסיום והביטול.

8.5 המועצה תהא זכאית להורות על הפסקה בביצוע שירותי התכנון לתקופה שלא תעלה על 36 חודשים מכל סיבה שהיא. חידוש אספקת שירותי התכנון יהא בהודעה מוקדמת של 30 ימים למתכנן. ניתנה הוראה להפסקת שירותי התכנון, תשלם המועצה למתכנן עבור שירותי התכנון אשר בוצעו בפועל עד למועד בו הורתה המועצה על הפסקת שירותי התכנון, וזאת ע"פ הנקבע ב**נספח ב'**.

אם שולמו, במקרה כאמור לעיל, למתכנן תשלומים כלשהם עבור שירותי התכנון שלא בוצעו, יהא על המתכנן להשיבם למועצה, לא יאוחר מ-30 יום ממועד מתן הודעת הסיום והביטול.

במקרה כאמור בסעיף זה (8.5) לעיל, בו הופסקה אספקת שירותי התכנון לתקופה העולה על 36 חודשים, מכל סיבה שהיא, אשר אינה עקב מעשה ו/או מחדל של המתכנן ו/או מי מטעמו, יהא זכאי המתכנן, ע"פ שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, שלא לחדש את אספקת שירותי התכנון ולבטל חוזה זה בהודעה בכתב למועצה.

ביטול חוזה זה במקרה כאמור לעיל לא יהווה הפרה של חוזה זה ע"י מי מהצדדים.

8.6 במקרה של סיום ו/או ביטול חוזה זה, כאמור לעיל, יהא על המתכנן לערוך חפיפה מסודרת עם הגורם החלופי שימונה ע"י המועצה ויעביר אליו את כל התיקים והמסמכים כאמור הנזכרים ב**נספח א'**.

8.7 בכל מקרה בו, עקב כוח עליון ו/או מעשה ו/או מחדל, שאינם בשליטת המועצה, לא ניתן לבצע את העבודות, יעוכב ביצוע שירותי התכנון עד למועד בו ניתן לחדש את ביצוע העבודות.

8.8 למרות כל האמור לעיל, במקרה של הפרת חוזה זה ע"י המתכנן, וההפרה לא תוקנה תוך 15 יום ממועד מתן הודעה למתכנן, תעמוד למועצה הזכות לבטל חוזה לאלתר בהודעה בכתב למתכנן. האמור לעיל יחול גם במקרה בו הוגשה בקשה לפירוק המתכנן ו/או הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים למתכנן ו/או הוטלו עיקולים על נכסי וזכויות המתכנן, ובקשות כאמור ו/או עיקולים כאמור לא בוטלו תוך 15 יום ממתן ההודעה למתכנן, על-ידי המועצה.

9. שירותי התכנון

9.1 ביצוע שירותי התכנון וכל חלק מהם כפופים לאישורו של מהנדס המועצה.

9.2 בנוסף לכל האמור לעיל, על המתכנן להמציא למהנדס המועצה, עפ"י דרישתו הראשונה, ביאורים ו/או מסמכים, אשר המתכנן הכין ו/או ערך כפועל יוצא מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה.

- 9.3 למען הסר כל ספק, המתכנן מאשר בזאת, כי ידוע לו שמהנדס המועצה יהיה רשאי, בכל מועד שימצא לנכון, להעסיק, בנוסף למתכנן, מתכננים ו/או גורמים אחרים אשר ייעצו למזמין בכל הנוגע לשירותים אשר על המתכנן לבצע בהתאם לחוזה זה.
- 9.4 המתכנן מתחייב להימנע מלהפריע ו/או לעכב בכל דרך שהיא את המועצה ו/או מהנדס המועצה ו/או גורמים אחרים כלשהם אשר מונו ע"י המועצה לתכנן ו/או להשלים ו/או לשנות את התכנונים ו/או התוכניות ו/או המפרטים ו/או המסמכים, אשר יערכו בכל הנוגע לפרויקט ולהקמתו.
- 9.5 המתכנן ימנה לביצוע שירותי התכנון, כאמור בחוזה זה, כוח אדם איכותי, וזאת בכל הדרגים.
- למהנדס המועצה הזכות לדרוש את השעייתם מביצוע שירותי התכנון של מי מעובדיו/ מטעמו של המתכנן, אשר לדעת מהנדס המועצה בלבד אינו מתאים לביצוע שירותי התכנון נשוא חוזה זה. הופנתה למתכנן דרישה כאמור, יהיה עליו להשעות לאלתר את אותו אדם, אשר השעייתו נדרשה, ולהעמיד לאלתר עובד חלופי בעל מיומנות ומקצועיות כנדרש לאותו תפקיד גם ע"פ הנקבע בחוזה זה, אשר העמדתו כפופה לאישור מהנדס המועצה (להלן: **"העובד החלופי"**).
- 9.6 היה ונבצר מהמתכנן להיות נוכח באתר הפרויקט עקב סיבות שאינן תלויות בו ו/או עקב יציאה לחופשה מאושרת כמפורט לעיל, יבחר המתכנן ממלא מקום (להלן: **"ממלא המקום"**) אשר יובא לאישור בכתב של מהנדס המועצה.
- למען הסר כל ספק, ביצוע המטלות בחוזה זה על ידי ממלא המקום מותנה באישורו המוקדם בכתב של מהנדס המועצה.
- 9.7 המתכנן, ע"פ דרישת מהנדס המועצה, יחליף את כל אותם העובדים מטעמו בביצוע שירותי התכנון, וזאת במקרים בהם לדעת מהנדס המועצה שירותי התכנון אינם מבוצעים כראוי. החלפת כוח אדם כאמור לעיל תהא על חשבון המתכנן.
- 9.8 אם לדעת מהנדס המועצה בלבד כוח האדם המבצע את שירותי התכנון נשוא חוזה זה אינו מיומן דיו לביצוע שירותי התכנון, כאמור בחוזה זה, ומהנדס המועצה דרש את החלפתו, כנקבע בסעיף 9.7 לעיל, והמתכנן לא ביצע לאלתר את החלפה, יהא רשאי מהנדס המועצה לשכור אדם מתאים ועלות כוח אדם זה תנוכה מתשלומי התמורה למתכנן, כאמור בחוזה זה.
- התחייבותו של המתכנן לבצע החלפה של מי מהעובדים מטעמו, בכל הנוגע לפרויקט, אין בה כדי לגרוע מהתחייבות המתכנן ללוחות זמנים כנקבע בחוזה זה.
- 9.9 המתכנן יהא המעביד של כל העובדים מטעמו בכל הנוגע לפרויקט. אם מי מהעובדים מטעמו של המתכנן, בכל הנוגע לשירותי התכנון, יתבע את המועצה ו/או מי מעובדי ו/או מהנדס המועצה בכל עילה שהיא, לרבות בעילה של יחסי עובד מעביד, יהא על המתכנן לשפות את המועצה ו/או מי מעובדי המועצה ו/או את מהנדס המועצה בגין כל תביעה כאמור.

9.10 המתכנן וכל העובדים מטעמו אינם מוסמכים ואינם רשאים להתחייב ו/או להתקשר ו/או לסכם עם גורם כלשהו בשם המועצה.

10. זכויות

- 10.1 מוסכם על הצדדים, כי למתכנן אין כל זכויות יוצרים בתכנונים ו/או בתוכניות ו/או במפרטים ו/או במסמכים, על כל סוגיהם, אשר הוכנו בכל הנוגע להקמת הפרויקט, והבעלות בהם מוקנית ו/או תוקנה למועצה בלבד.
- 10.2 המתכנן מוותר בזאת על זכות העיכבון, עד כמה שקיימת לו כזאת, ביחס לכל שירותי התכנון ו/או כל חלק מהם וביחס לכל התוכניות, המפרטים, המסמכים האחרים אשר נמסרו למתכנן כפועל יוצא מביצוע שירותי התכנון.
- 10.3 הוויתור כאמור לעיל, של המתכנן, מותנה בכך ששולמו לו כל התשלומים אשר אינם שנויים במחלוקת בין הצדדים.

11. אחריות/ביטוח

- 11.1 המתכנן מתחייב לבצע את שירותי התכנון במסירות, ללא שיקולים זרים, בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא אחראי לטיב שירותי התכנון שבוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.
- 11.2 אישר מהנדס המועצה תוכניות ו/או מפרטים ו/או מסמכים אחרים ו/או ביצוע פעולה כלשהיא, והכל בכל הנוגע לשירותי התכנון והקמת הפרויקט, לא יפטור הדבר את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה, ואין באישור כאמור כדי להטיל על המועצה ו/או על מי מהפועלים מטעמה אחריות כלשהי לטיב התוכניות ו/או המסמכים ו/או המפרטים ו/או שירותי התכנון.
- למרות האמור לעיל בסעיף זה, המתכנן יהיה פטור מאחריותו המקצועית כאמור לעיל במקרים בהם המועצה ו/או מי מהפועלים מטעמה דרש לבצע את שירותי התכנון באופן מסוים, והמתכנן הודיע בכתב למועצה כי לפי דעתו המקצועית אין לבצע את שירותי התכנון באופן שנדרש ע"י המועצה, ולמרות הודעתו נדרש המתכנן ע"י המועצה לבצע שירותי הניהול והתכנון באותו אופן מסוים אשר נדרש.
- 11.3 המתכנן יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד (להלן: "נזק") שיגרמו הוא ו/או מי מעובדיו ו/או כל הפועל מטעמו, במעשה או במחדל לו הינו אחראי ע"פ דין, תוך כדי ו/או עקב ביצוע שירותי התכנון נשוא הסכם זה, לגופו ורכושו של כל אדם או גוף שהוא, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות למועצה ולפועלים מטעמה של המועצה. המתכנן יהיה חייב לפצות את המועצה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה אם חיוב של המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין הנ"ל ייקבע בפסק-דין חלוט של בית משפט, ובתנאי שניתנה למתכנן הודעה על תביעה כאמור והמועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לא מנעו מהמתכנן להתגונן בשמם כנגד תביעה כאמור על כל נזק שייגרם – אם ייגרם לכל אדם או גוף שהוא בעקבות איזה מהמעשים הנ"ל, והוא מתחייב לשפות את המועצה ו/או את עובדיה ו/או את מי מטעמה, מיד עם דרישתם הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילמו המועצה עמוד 27 מתוך 42

ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בקשר לנזק וכן על כל ההוצאות שהמועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה נשאו בהן בקשר לתביעה בגין הנזק והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לכל תרופה או סעד אחרים.

11.4 המתכנן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו ו/או את מי מהפועלים מטעמו בגין כל פגיעה או נזק (רכושי ו/או גופני) אחר שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע שירותי התכנון נשוא הסכם זה ו/או בשעה שהם שוהים באתר הפרויקט לצורך מילוי תפקידם כאמור, והוא מתחייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילמה המועצה בקשר לפגיעה או נזק כאמור, וכן בכל ההוצאות שהמועצה נשאה בהם בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור, והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. האמור לעיל אינו פוגע או גורע מזכותו של המתכנן להתגונן כנגד תביעות כאמור אשר הוגשו כנגד המועצה גם בשמה של המועצה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מתחייב המתכנן לבטח את כל עובדיו בביטוחים מתאימים כנגד כל הסיכונים המקובלים.

11.5 המתכנן יהיה אחראי לכל נזק אשר ייגרם למועצה, במישרין או בעקיפין, כתוצאה מביצוע לקוי ו/או רשלני ע"פ דין של שירותי התכנון אשר עליו לספק ע"פ חוזה זה, לרבות אי ביצועם או ביצועם של שירותי התכנון בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר. למען הסר כל ספק, האמור בסעיף זה אין בו כדי להטיל אחריות על המתכנן לעיכובים אשר ייגרמו עקב מעשה ו/או מחדל של מי מהמתכננים ו/או היועצים ו/או הקבלנים ו/או הספקים אשר יעסקו בהקמת הפרויקט.

11.6 המועצה תודיע למתכנן, בהקדם האפשרי, על כל דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגד המועצה, אשר המתכנן אחראי לה ע"פ הנקבע בחוזה זה. המועצה תאפשר למתכנן לטפל בעצמו ועל חשבונו, לרבות באמצעות עו"ד שימונה על ידו, בתביעה ו/או בדרישה כאמור. האמור לעיל אינו בא לגרוע מאחריות המתכנן כאמור בחוזה זה.

11.7 מבלי לגרוע מאחריותו של המתכנן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב המתכנן, לערוך ולקיים על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה, באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, ביטוחים המבטחים את חברתו בשל מתן שירותי התכנון כמפורט באישור עריכת הביטוח (להלן: "**אישור עריכת הביטוח**"), המצ"ב **כנספת ד'** להסכם, על כל תנאיו (להלן: "**ביטוחי המתכנן**").

הצגת אישור עריכת ביטוח הינו תנאי מקדמי לביצוע תשלום כלשהוא למתכנן כאמור בחוזה זה.

11.8 ללא כל דרישה מצד מהנדס המועצה, מתחייב המתכנן, תוך 14 יום מיום חתימת ההסכם, להמציא לידי המועצה את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום כדין בידי מבטחו. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת האישור ו/או בבדיקתו ו/או אי-בדיקתו, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי המתכנן למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם או העדרם ו/או כדי לגרוע מאחריותו של המתכנן ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה.

בכל פעם שמבטח המתכנן יודיע למועצה, כי מי מביטוחי המתכנן עומד להיות מצומצם, מבוטל או לפוג, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב המתכנן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 60 יום לפני מועד צמצום או ביטול או תפוגת האישור כאמור.

11.9 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בסעיפים (1) עד וכולל (3) באישור עריכת הביטוח, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן, ועל המתכנן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

11.10 המתכנן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והמועצה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.

11.11 אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות המתכנן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

11.12 המועצה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא ע"י המתכנן והמתכנן מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. המתכנן מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של המועצה להורות על תיקון ביטוחי המתכנן כמפורט לעיל, אינה מטילה עליה ו/או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על המתכנן על פי הסכם זה.

11.13 המתכנן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.

11.14 למרות האמור לעיל, המתכנן מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לכל התקופה בה המתכנן עלול להימצא אחראי עפ"י חוק/דין ולא פחות מ- 7 שנים.

11.15 לא יאוחר מ-15 יום לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב המתכנן להפקיד בידי המועצה אישור ביטוח חדש בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת.

11.16 המתכנן מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל שנת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.

11.17 בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהיא והמתכנן לא המציא אישור ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. המועצה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנו למתכנן בכל זמן שהוא או לגבותם מהמתכנן בכל דרך אחרת.

11.18 המתכנן מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב המתכנן שלא לעשות ו/או לא

להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.

11.19 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצורף להסכם זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המתכנן שאינה פוטר את אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על המתכנן לבחון את החשיפה לתבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המתכנן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה **ו/או רמ"י** [הד1] ו/או מי מטעמן בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

11.20 אם לדעת המתכנן יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחיו המפורטים באישור הביטוח, מתחייב המתכנן לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי המתכנן כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה (לעניין ביטוחי רכוש), ושם המבוטח יורחב לכלול את המועצה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

11.21 הפוליסות לא תשוננה ולא תבוטלנה אלא בהסכמת המועצה. כן מתחייב המתכנן להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי המתכנן לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב המתכנן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה לא יצמצם את אחריותו של המתכנן על פי חוזה זה או על פי כל דין.

11.22 בכל הפוליסות שם המבוטח בביטוחי המתכנן המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המזמין. ביטוחי המתכנן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף SUBROGATION נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, המועצה, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו, או הקשור לעבודה.

11.23 ביטוחי היועץ יכללו הוראה על פיה הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך ע"י המזמין ועל ידי גופים עירוניים, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".

11.24 בפוליסות יבוטלו סעיפי רשלנות רבתי/חמורה.

11.25 להלן הביטוחים הנדרשים:

ביטוח חבות מעבידים; בגבול אחריות של 20,000,000 ₪; הביטוח מורחב לשפות את המועצה היה ויקבע כי היא נושאת באחריות כמעביד. המתכנן פטור מלהמציא ביטוח מעבידים אם אינו מעסיק עובדים ועליו ליתן תצהיר מתאים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי כלשהו בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ הרחבות לפוליסה:

עמוד 30 מתוך 42

חבות המבוטח בגין קבלני משנה ועובדיהם.
ביטול חריג תביעת שיבוב של ביטוח לאומי.
זיהום תאונתי, פתאומי ובלתי צפוי.
עבודות חוץ בזיקה לעיסוקו של המתכנן
נזק לרכוש המועצה יהיה צד ג' כהגדרתו בפוליסה.

ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 4,000,000 ₪. הביטוח יהא בתוקף גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים ולמשך 7 שנים, לכל הפחות, מתום ההתקשרות וכל עוד קיימת למתכנן אחריות לפי דין; ;
הרחבות ותנאים לפוליסה :
אי יושר עובדים
אובדן מסמכים, תוכניות ובטחונות
אובדן שימוש ועיכוב-גבול אחריות.
הוצאות משפט פלילי ע"ס 200,000 ₪ בגין מקרה ביטוח אשר עלול להוות תביעה בפוליסה.
תקופת גילוי – 6 חודשים
תאריך רטרואקטיבי – מתאריך הקודם לתאריך חתימה על חוזה זה.
לפוליסה יוסף סעיף אחריות צולבת

11.26 בהתקשרות המתכנן עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המתכנן לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח "גב אל גב" (BACK TO BACK) לדרישות הביטוח על פי סעיף זה ו/או לכלול את קבלני המשנה בביטוחיו בהתאמה כאמור.
על המתכנן להביא בפני קבלני המשנה את הוראות הביטוח, ולוודא, בין היתר, כי :
היקף ביטוחיו נאות ביחס למהות העבודה והיקפה ;
ביטוחי קבלן המשנה כוללים סעיף ויתור שיבוב כלפי המועצה ;
המועצה מבוטחת נוספת בביטוחי קבלן המשנה בגין מעשי ו/או מחדלי קבלן המשנה ;

המועצה ורכוש המועצה מהווים צד ג' בביטוחי קבלן המשנה ;

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המתכנן נושא באחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים ו/או העבודה, בין אם בוצעו באמצעות המתכנן ובין אם בוצעו באמצעות קבלני משנה מטעם המתכנן, והמתכנן יישא באחריות לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המתכנן ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המתכנן ובין אם לאו.

מוסכם בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מי מטעמם, באחריות המתכנן לשפות את המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות ההוצאות המשפטיות.

עמוד 31 מתוך 42

אי תחולת יחסי עובד מעביד ו/או יחסי שליחות

12. המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת, כי בהתקשרותו עם המועצה הוא פועל כקבלן עצמאי, וכי אין ולא ייווצרו בינו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד-מעסיק, וכן כי אינו זכאי, ולא יהיה זכאי לכל זכות ו/או תשלום ו/או הטבה סוציאלית ו/או פיצוי מלבד התמורה הנקובה בהסכם זה.

13. היה וייקבע ע"י ערכאה משפטית כי בניגוד להצהרת המתכנן לעיל, מתקיימים יחסי עובד-מעסיק בין המועצה לבין המתכנן ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, אזי מוסכם כדלקמן:

א. התמורה ששולמה למתכנן על-פי הסכם זה מהווה את עלות המעסיק להעסקת עובד לביצוע התפקיד המבוצע על-ידי הקבלן כולל רכיבי פיצויים, חופשה מחלה, גמל, מיסי החובה ותשלומים לביטוח לאומי.

ב. המתכנן ישיב למועצה תוך 30 יום מהמועד בו ייקבע כי מי מטעמו היה או הינו עובד שכיר של המועצה את כל התשלומים העודפים שקיבל מהמועצה במשך כל התקופה שעד לאותו מועד מעבר למשכורת שהייתה משולמת לו כעובד שכיר.

14. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המתכנן לשפות את המועצה עפ"י כל דין בגין כל סכום בו תחויב לכל גורם כתוצאה מהקביעה כי הגיש את שירותיו למועצה כעובד ולא כקבלן עצמאי, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס הכנסה וכיו"ב, וכן יפצה את המועצה בגין כל הוצאה, לרבות הוצאה משפטית שתהיה כרוכה בדרישה ו/או תביעה להכרה בו ו/או במי מטעמו כעובדי המועצה ו/או הוצאה הנובעת ממנה. כל סכום עודף שהמתכנן יהא חייב בהשבתו כאמור לעיל, יישא הפרשי הצמדה וריבית חודשית צמודה עפ"י חוק פסיקת ריבית והצמדה, וזאת החל מהמועד בו שולם ועד למועד השבתו למזמין.

15. המועצה תהא זכאית לקזז סכומים עודפים אלו כנגד כל סכום שיגיע למתכנן מהמועצה עפ"י תנאי ההתקשרות או עפ"י החלטת ערכאה שיפוטית.

16. המתכנן מצהיר בזאת, כי ידוע לו שאין בינו לבין המועצה יחסי שליחות וכי אינו מוסמך להתקשר ולהתחייב בשם המועצה, אלא אם כן יקבל לשם כך הרשאה מראש ובכתב בכל עניין ועניין בנפרד.

17. שונות

17.1 מוסכם על הצדדים, כי מהנדס המועצה, בכל הנוגע לסמכויות אשר הוקנו לה כאמור בחוזה זה, פועל מטעם המועצה, ומהנדס המועצה לא יישא באחריות כלשהי כלפי המתכנן.

17.2 המתכנן אינו רשאי להסב לאחר חוזה זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה לפי חוזה זה, אלא בהסכמת מהנדס המועצה בכתב ומראש.

17.3 המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע שירותי התכנון כולם או מקצם, אלא בהסכמת מהנדס המועצה בכתב ומראש.

- 17.4 הסמכות המקומית הבלעדית בנוגע לכל סכסוך ו/או חילוקי דעות אשר יתגלעו בין הצדדים, תהא נתונה לבתי המשפט בעיר חיפה.
- 17.5 כל הודעה לעניין חוזה זה אשר תשלח בדואר רשום תיחשב לכל דבר וענין כאילו נתקבלה אצל הצד האחר 3 ימים ממועד משלוח, באם נשלח בדואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המועצה

המתכנן

אישור חתימת המתכנן

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזה, כי הי"ה _____, ת.ז. _____ ו _____, ת.ז. _____, רשאים לחתום בשם _____ (להלן: "המתכנן"), וכי חתימת הי"ה _____ ו _____ הנ"ל על ההסכם, בצירוף חותמת המתכנן, מחייבת את המתכנן לכל דבר ועניין, וכי התחייבויות המתכנן כאמור בהסכם זה תואמות את מסמכי היסוד של המועצה, ובהתאם להחלטת דירקטוריון המועצה שהתקבלה כדן.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח א'

פירוט השירותים

תכנון כולל ומפורט של פארק משפחה בכפר ורדים, תוך דגש על יצירת חווית ביקור רב חושית, רב תחומית ורב גילאית. התכנון יכלול:

1. **פרוגרמה**
 - 1.1 תכנון מערכות נופיות, אקולוגיות, בשילוב טיפול במי נגר, השהייה ואגירה.
 - 1.2 מתקני כושר, בריאות, משחק ועניין.
 - 1.3 תיאטרון יווני פתוח המיועד להכיל 2,000-4,000 איש (תלוי במיקום). מוקדים קטנים להופעות יחיד ו/או הרכבים קטנים.
 - 1.4 מערכת מעברים או שבילים בדרגות פיתוח ונגישות שונות ורחבות.
 - 1.5 תכנון צל, מנוחה ושתייה.
 - 1.6 עקרונות תאורה.
 - 1.7 מקום לפאמפטרק או מתקן
 - 1.8 הפרוגרמה אינה סופית וממצה ויתכן כי תכלול אובייקטים נוספים. הפרוגרמה תתגבש תוך הליך התכנון.
 - 1.9 התכנון יהיה מודולרי: יאפשר הוספת תוספות ושינויים בפרוגרמה לאורך השנים.
 - 1.10 תכנון הפרויקט יאפשר פעימות ביצוע, באופן בו עם סיום כל שלב, יהיה הפרויקט נראה כשלם.
 - 1.11 יובהר, כי בהתאם לדרישות התכנון כאמור לעיל, לפיהן על התכנון להיות מודולארי, שינויים בפרוגרמה ועדכון התכנון בהתאם, עד לפרסום מכרז, לא יהיו שינוי תכנון לעניין הסכם זה.

2. **תהליך תכנון ותוצרי תכנון מוקדם**

תהליך התכנון ילווה במודלים תלת מימדיים ו/או תיאור גרפי תלת מימדי (רישום, צבעי מים, פוטושופ וכיוצ"ב), של חלקים נבחרים בתכנון, הכל בתיאום עם מהנדס המועצה ובהתאם להנחייתו.

3. **תיק תורם**

המתכנן יגיש למועצה תוך 3 חודשים, תיק תורם בעברית ובאנגלית, הכולל תכנון מוקדם, עקרונות תכנון, פרוגרמה ראשונית ואומדן. כמו כן, יכלול תיק התורם, מצגת דיגיטלית של הפרויקט וחוברת הכוללת את תוכן התכנון באמצעות תרשימים, שרטוטים, רישומים, הדמיות וכל חומר גרפי התורם להבנת התכנון, ובכלל זה תיאור המקום.

4. **תכנון מפורט**

תוכניות ביצוע מלאות בקנ"מ מתאים לעבודות הפיתוח והגינון לרבות, כלל סוגי הצמחיה (חד שנתיים, רב שנתיים/בני שיח, צמחיית מים, עצים וכיוצ"ב), אופן היישום (זריעה/שתילה) הגדרת מפרטי שתילה מלאים לרבות, כל ההכנות הנדרשות טרם ביצוע השתילה ומפרטי אחזקה לגינון. האמור לעיל יתוכנן תוך מתן דגש מיוחד, לשימושי הקרקע המיוחדים בכל תא שטח. התכנון יבוצע ע"י אדריכל נוף או ע"י אגרונום מומחה מטעמו ועל חשבוננו של המתכנן.

5. תוכניות השקיה מפורטות לכלל שטח העבודה, לרבות אפיון שיטות השקיה לפי אזורים, הגדרת לוחות השקיה כנדרש בהתאם לעונות השנה לרבות חישובי ספיקות, הגדרת ראשי מערכת ומיקומם, סוגי צנרת, קטרים וכיו"ב וכלל האביזרים הנלווים.

עמוד 34 מתוך 42

- שירותים אלו יינתנו ע"י אדריכל נוף או יועץ השקיה מומחה מטעמו ועל חשבוננו של המתכנן.
6. תוכניות ביצוע מליאות בקני"מ מתאים לדרכים ושבילים סלולים ו/או כבושים ורחבות לאורך ובתוך תחום העבודה תוך שימוש בחומרים מתאימים ותיאום עם תוכניות אחרות והסביבה שמחוץ לגבול עבודה זו.
7. הטמעת תשתיות נלוות בתוכניות העבודה המפורטות לרבות מי שתייה, מי השקיה, חשמל, תקשורת וכיו"ב.
8. אפיון פרטי ריהוט כגון- ספסלים, פחים וכיו"ב ושיתוף בתכנון והגדרה של שילוט ותאורה.
9. הגדרת סטנדרטים והגדרת איכות נדרשת לאופן הביצוע והגימור של תשתיות, מתקנים ופיתוח (הנחיות, מופע כללי, דוגמאות, חומרי מבנה), בהתייחס לכלל התשתיות המתוכננות במסגרת התכנית.
10. תיקון, השלמה ועדכון של תכניות (וכל חומר אחר שיוגש על ידי המתכנן), בהתאם להנחיות המזמין ו/או מוסד תכנון.
11. יובהר, כי אישור של המזמין לתכניות ומסמכים שיוגשו על ידי המתכנן הינו אישור מותנה בלבד, ואין לראות בו אישור סופי, כך שכל שינוי או עדכון שיידרש המתכנן להכניס לאחר אישור זה, רואים אותו כחלק מעבודת המתכנן הכלולה בתמורה הסופית עבור ביצוע העבודה.
12. התכנון יכלול גם את השירותים שלהלן:
- 12.1. איסוף ולימוד של תוכניות רלוונטיות וכל מידע רקע הנדרש לצורך עבודת התכנון.
- 12.2. גיבוש פרוגרמה לתכנון
- 12.3. בחינת חלופות תכנון. דגש על שיקולי עלות תועלת, שימוש בחומרים וטכנולוגיות ירוקות בהתאם לפיתוח בר קיימא.
- 12.4. בחירת חלופה מועדפת
- 12.5. הפקת תיק תורם
- 12.6. ריכוז מידע והנחיות מכלל צוות התכנון של המתכנן והטמעתו בתוכניות. צוות התכנון יכלול יועץ בטיחות, יועץ נגישות, מתכנן חשמל תקשורת ותאורה, מתכנן מים וניקוז לפי הצורך, קונסטרוקטור לפי הצורך, יועץ שילוט וכן כל תפקיד נוסף שיידרש להשלמת התכנית ו/או ההיתרים הנדרשים, (אגרונום, אקולוג, יועץ קרקע, ביסוס, כמאי וכו').
- 12.7. הפעלה, ניהול והתקשרות בחוזים עם יועצי צוות התכנון לפי סעיף 12.6, תהיה באחריות המתכנן ועל חשבוננו.
- 12.8. הכנת בקשה לקבלת היתר בניה במידת הצורך, ליווי הבקשה ועד קבלת היתר לכל העבודה או חלקה, וכל אישור אחר.
- 12.9. עיבוד חלופה נבחרת, תיאום התוכניות עם כלל צוות התכנון האנטגרלי.

- 12.10. הכנת תוכניות מפורטות למכרז לביצוע עבודות הפיתוח, הכנת אומדנים לאורך שלבי הביצוע וכתבי כמויות מלאים, לרבות מפרט עבודה מיוחד למכרז כאמור. כמו כן בדיקת הצעות המגישים, השוואתם וייעוץ לבחירת הזוכה
- 12.11. ביצוע פיקוח עליון על ביצוע עבודות הפיתוח לרבות, הנפקת דוחות לכל אורך תקופת הביצוע.
- 12.12. השתתפות קבועה של האדריכל המוביל בישיבות תכנון וקידום הפרויקט, הצגת התוכניות בלשכות התכנון ו/או בפורומים הנדרשים ע"פ צרכי המזמין, בתקופת מתן שירותי התכנון לרבות, הביצוע של הפרויקט.

13. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה המשולמת למתכנן הינה לתכנון פארק המשפחה בכללותו, וכי המפורט לעיל בנספח זה אינו דרישת תכנון ממצה. המתכנן לא יהיה זכאי לתוספת תשלום עבור תכנון הכולל אובייקטים נוספים שאינם מופיעים בנספח זה.

המתכנן

המועצה

נספח ב'

נספח תשלומים

1. עבור שירותי התכנון המתכנן יהא זכאי לתמורה בסך של _____ אחוזים מעבודות הפיתוח + מע"מ, אשר ישולמו לפי השירותים שלהלן:
2. שכה"ט ישולם לפי השלבים שלהלן:

שלב	תיאור	שכר / חלקיות השכר
א'	עם הגשת תכנון מוקדם והצגת חלופות	10,000 ש"ח
ב'	לאחר בחירת חלופה מועדפת ע"י המועצה	10,000 ש"ח
ג'	הגשת תיק תורם	20,000 ש"ח
ד'	הגשת עיבוד חלופה מועדפת למועצה	10%
ה'	עם אישור תכנון מפורט ע"י המועצה	20%
ו'	מסירת ומסמכי מכרז ובחירת זוכה למכרז	20%
ז'	עם מסירת תכניות לביצוע וצו תחילת עבודה לקבלן	10%
ח'	הגשת בקשה להיתר*	10%
ט'	קבלת היתר בניה*	10%
י'	פיקוח עליון ^[2הד] – לפי התקדמות הביצוע	15%
יא'	עם סיום העבודה	5%

- לסכומים הנקובים יתווסף מע"מ.
- התשלום ישולם למתכנן עבור האמור בס' א-ג, בסך של. - 40,000 ₪, בתוספת מע"מ מהווה חלק מהתמורה על פי ההסכם, ואינו בנוסף לה. לפיכך, סך זה יקוזז מהתמורה שתשולם למתכנן עבור שירותי התכנון.
- במידה ויוחלט על ביצוע בשלבים, או תכנון מפורט בשלבים ישולם שכה"ט על פי החלק היחסי בביצוע אותו שלב.

• במידה ולא תידרש הוצאת היתר בניה לפרויקט, כי אז, התמורה עבור סעיפים ח' וט' תצורף ותשלם במועד האמור בסעיפים ו' ו ז', בהתאמה.

3. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה כוללת את כל השירותים האמורים בנספח א - תכולת השירותים לרבות, תשלום ליועצים השונים עימם יתקשר המתכנן לשם מתן שירותי התכנון.

4. התשלומים ישולמו למתכנן בשוטף + 30 ממועד אישור החשבון ע"י המועצה.

המתכנן

המועצה

נספח ג' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממעמד מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	ממבקש האישור
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : מתן שרותי תכנון להקמת פארק משפחה בכפר ורדים	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	שם למלא ת.ז.ח.פ. מען	שם המועצה המקומית כפר הורדים ת.ז.ח.פ. מען כפר הורדים

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדור תהפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע / סכום					חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'						
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 318 מבוטח נוסף-מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג בפרק זה 328 ראשוניות	1,000,000 ₪			ביט 2016		צד ג'

עמוד 39 מתוך 42

רכוש 329 מבקש האישור ייחשב כצד ג							
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב מעבידם של הנ"ל 328 ראשוניות	נח	20,000,000			ביט 2016		אחריות מעבידים
301- אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 303- דיבה/ השמצה 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח- מבקש האישור 325- מרמה ואי יושר עובדים 326- פגיעה בפרטיות 327- עיכוב/ שיהוי 328 ראשוניות 332- תקופת גילוי 6 חודשים	נח	4,000,000		תאריך רטרו: _____ - (נא למלא)			אחריות מקצועית
						נא לאשר	אחר סעיפי רשלנות רבתי/ חמורה- מבוטלים
						נא למלא	תאריך רטרואקטיבי- מוקדם ממועד חתימת החוזה בין הצדדים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):							
038 מתכננים/יועצים 040 מהנדס/אדריכל/הנדסאי 085 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בנייה)							
פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')							
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)				תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)			
ביטול/שינוי הפוליסה שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ד' – תשריט מיקום פארק המשפחה

